



প্রধানমন্ত্রী মুদ্রা যোজনা (PMMY) ঋণ আবেদন প্র-পত্ৰ

(চেক লিষ্ট অনুসৰি নথিপত্ৰৰ সৈতে জমা দিব লাগিব)

ক. কাৰ্যালয়ৰ ব্যৱহাৰৰ বাবে:

এণ্টাৰপ্ৰাইজৰ নাম	আবেদন ক্ৰমিক সংখ্যা	শাখাৰ নাম	শ্ৰেণী
			শিশু/কিশোৰ/তৰুণ

খ. ব্যৱসায়িক তথ্য:(আবেদনকাৰীয়ে পূৰণ কৰিব)

এণ্টাৰপ্ৰাইজৰ নাম											
সংবিধান	√	মালিকানাধীন	অংশীদাৰিত্ব	প্ৰাইভেট লিমিটেড	লিমিটেড কোম্পানী	অন্য যিকোনো (নিৰ্দিষ্ট কৰক)					
বৰ্তমানৰ ব্যৱসায়িক ঠিকনা	ৰাজ্য			পিন কোড							
	ব্যৱসায়িক চৌহদ			√	ভাড়াভীয়া	মালিকানাধীন					
টেলিফোন নং				মোবাইল নং	৯১						
ই-মেইল:											
ব্যৱসায়িক কাৰ্যকলাপ	বিদ্যমান										
	প্ৰস্তাৱিত										
আৰম্ভণিৰ তাৰিখ (দিন/মাহ/বছৰ)											
ইউনিটটো পঞ্জীয়নভুক্ত হৈছে নে নাই				√	Yes	No					
যদি পঞ্জীয়ন কৰা হৈছে (অনুগ্রহ কৰি উল্লেখ কৰক: পঞ্জীয়ন নং আৰু যি আইনৰ অধীনত পঞ্জীয়ন কৰা হৈছে)											
পঞ্জীয়নভুক্ত কাৰ্যালয়ৰ ঠিকনা											
সামাজিক শ্ৰেণী				√	এছ টি	এছ টি	অ'বিচি	সংখ্যালঘু সম্প্ৰদায়			
যদি সংখ্যালঘু সমুদায়	√	বৌদ্ধ ধৰ্মাৱলম্বী	মুছলমান	খ্ৰীষ্টানসকল	শিখসকল	জৈন	জৰদস্তিসকল				

গ. মালিক/ অংশীদাৰ/ পৰিচালকৰ পটভূমিৰ তথ্য:

ক্ৰমিক নম্বৰ	নাম	জন্ম তাৰিখ	লিংগ	আৱাসিক ঠিকনা মোবাইল নংৰ সৈতে	শৈক্ষিক অৰ্হতা	কাৰ্যকলাপৰ শাৰীত অভিজ্ঞতা (বছৰ)
১.						
২.						

ক্ৰমিক নম্বৰ	আইডি ফ্ৰফ	আইডি ফ্ৰফ নম্বৰ	ঠিকনা প্ৰমাণ	ঠিকনা প্ৰমাণৰ নম্বৰ	পেন কাৰ্ড/ডিন নং	বেংকৰ বিষয়া/ সঞ্চালকৰ সৈতে সম্পৰ্ক যদি আছে
১.						

Internal



LOAN APPLICATION FORM PRADHAN MANTRI MUDRA YOJANA(PMMY)
(To be submitted along with documents as per the check list)

A. For office Use:

Enterprise Name	Application Sl. No.	Name of the Branch	Category
			Shishu/Kishor/Tarun

B. Business Information:(To be filled by applicant)

Name of the Enterprise											
Constitution	☒	Proprietary	Partnership	Pvt. Ltd.	Ltd. Company	Any Others (specify)					
Current Business Address	State				PIN Code						
	Business Premises				☒	Rented	Owned				
	Telephone No.				Mobile No.		91				
E-mail:											
Business Activity	Existing										
	Proposed										
Date of Commencement(DD/MM/YYYY)											
Whether the Unit is Registered				☒	Yes			No			
If Registered (Please mention: Registration no. And the Act under which registered)											
Registered office Address											
Social Category				☒	SC	ST	OBC	Minority Community			
If Minority Community	☒	Buddhists	Muslims	Christians	Sikhs	Jains	Zoroastrians				

C. Background Information of Proprietor/ Partners/ Directors:

S.No	Name	Date of Birth	Sex	Residential Address with Mobile No.	Academic Qualification	Experience in the line of activity(Years)
1.						
2.						

S.No	Id proof	Id proof no.	Address proof	Address proof no.	PAN Card/DIN No.	Relationship with the officials/ Director of the bank if any
1.						
2.						

Internal

ঘ) সহযোগী সংশ্লিষ্টৰ নাম আৰু সংঘৰ প্ৰকৃতি:

সহযোগী সংশ্লিষ্টৰ নাম	সহযোগী চিন্তাৰ ঠিকনা	বৰ্তমান বেংকিংৰ সৈতে	সংঘৰ সংশ্লিষ্ট প্ৰকৃতি	সহযোগী সংশ্লিষ্ট এজন প্ৰ'প./পাৰ্টনাৰ/ ডাইৰেক্টৰ বা কেৱল বিনিয়োগকাৰী হিচাপে আগ্ৰহৰ পৰিসৰ

ঙ) বৰ্তমানৰ বেংকিং/ক্রেডিট সুবিধাসমূহ: (টকাত)

সুবিধাৰ প্ৰকাৰ	বৰ্তমান বেংকিংৰ সৈতে	সীমা উপলব্ধ	অসাধাৰণ হিচাবে	সুৰক্ষা জমা	সম্পত্তিৰ শ্ৰেণীবিভাজনৰ অৱস্থা
সঞ্চয় একাউন্ট		প্ৰযোজ্য নহয়		প্ৰযোজ্য নহয়	
বৰ্তমানৰ একাউন্ট		প্ৰযোজ্য নহয়		প্ৰযোজ্য নহয়	
নগদ ক্রেডিট					
টাৰ্ম লোন					
এল চি/বি জি					
এই বেংকৰ সৈতে বেংকিং কৰিলে ইয়াত গ্ৰাহকৰ আইডি পূৰণ কৰক:					
ইয়াৰ প্ৰমাণিত হৈছে যে আমাৰ ইউনিটে বিগত সময়ত আন কোনো বেংক / বিত্তীয় প্রতিষ্ঠানৰ পৰা কোনো ধৰণৰ ঋণ লাভ কৰা নাই আৰু ওপৰৰ স্তম্ভ ই স্তম্ভত উল্লেখ কৰা বেংক / বিত্তীয় প্রতিষ্ঠানৰ বাহিৰে মই/আমি আন কোনো বেংক / বিত্তীয় প্রতিষ্ঠানৰ ওচৰত ঋণী নহয়/নাই।					

চ) প্ৰস্তাৱিত ঋণৰ সুবিধা: (টকাত)

সুবিধাৰ প্ৰকাৰ	পৰিমাণ	যাৰ উদ্দেশ্যৰ বাবে প্ৰযোজনীয়	প্ৰদান কৰা প্ৰাথমিক সুৰক্ষাৰ বিৱৰণ (উল্লেখ কৰিবলগীয়া প্ৰায় মূল্যৰ সৈতে)
নগদ ক্রেডিট			
টাৰ্ম লোন			
এল চি/বি জি			
মুঠ			

ছ) কাৰ্য্যকৰী মূলধনৰ ক্ষেত্ৰত: প্ৰযোজ্য নগদ ঋণৰ ভিত্তি: (টকাত)

প্ৰকৃত বিক্ৰী		প্ৰক্ষেপিত						
বিত্তীয় বৰ্ষ-	বিত্তীয় বৰ্ষ-	বিক্ৰী	মাহত কৰ্ম চক্ৰ	বস্তুৰ তালিকা	ঋণীসকল	পাওনাদাৰ	প্ৰমোটাৰৰ অৱদান	সীমাবদ্ধতা

জ. টাৰ্ম লোনৰ প্ৰযোজনীয়তাৰ ক্ষেত্ৰত, যন্ত্ৰপাতি/সঁজুলিৰ বিৱৰণ তলত দিয়া ধৰণে দিব পাৰি:

মেচিনৰ প্ৰকাৰ/ সঁজুলি	উদ্দেশ্য যাৰ বাবে প্ৰযোজনীয়	যোগানকাৰীৰ নাম	মেচিনৰ মুঠ খৰচ	প্ৰমোটাৰসকলে আগবঢ়োৱা অৱদান (টকা)	ঋণৰ প্ৰয়োজন (টকা)
মুঠ					

অনুৰোধ কৰা মৰেটৰিয়াম সময়সীমাৰ সৈতে পৰিশোধৰ সময়সীমা	
---	--

D. Names of Associate Concerns and Nature of Association:

Names of Associate Concern	Address of Associate Concern	Presently Banking with	Nature of Association Concern	Extent of Interest as a Prop./Partner/ Director or Just Investor in Associate Concern

E. Banking/Credit Facilities Existing: (In Rs.)

Type of Facilities	Presently Banking with	Limit Availed	Outstanding As on	Security lodged	Asset classification status
Savings Account		N. A.		N. A.	
Current Account		N. A.		N. A.	
Cash Credit					
Term Loan					
LC/BG					
If banking with this bank, customer ID to be given here:					
It is certified that our unit has not availed any loan from any other Bank / Financial Institution in the past and I/we am/are not indebted to any other Bank / Financial Institution other than those mentioned in column no. E above.					

F. Credit Facilities Proposed: (In Rs.)

Type of Facilities	Amount	Purpose for which Required	Details of Primary Security Offered (with approx. value to be mentioned)
Cash Credit			
Term Loan			
LC/BG			
Total			

G. In case of Working Capital: Basis of Cash Credit Limit applied: (In Rs.)

Actual Sales		Projected						
FY-	FY-	Sales	Working Cycle in Months	Inventory	Debtors	Creditors	Promoter's Contribution	Limits

H. In case of Term loan requirements, the details of machinery/equipment may be given as under:

Type of machine / Equipment	Purpose for which required	Name of Supplier	Total Cost of Machine	Contribution being made by the promoters(Rs.)	Loan Required (Rs.)
Total					

Repayment period with Moratorium period requested for	
---	--

Internal

ঝ. অতীতৰ প্ৰদৰ্শন / ভৱিষ্যতৰ আনুমানিক হিচাপ: (টকাত)

অতীতৰ পৰিৱেশন / ভৱিষ্যতৰ অনুমান (বিগত দুটা বছৰৰ প্ৰকৃত প্ৰদৰ্শন, চলিত বৰ্ষৰ বাবে অনুমান আৰু অহা বছৰৰ বাবে প্ৰক্ষেপণ কাৰ্য্যকৰী মূলধনৰ সুবিধাৰ বাবে প্ৰদান কৰা হ'ব। অৱশ্যে ম্যাদী ঋণৰ সুবিধাৰ বাবে ঋণ পৰিশোধৰ প্ৰস্তাৱিত বছৰলৈকে প্ৰক্ষেপণ প্ৰদান কৰা হ'ব)				
	যোৱা বছৰ-II (প্ৰকৃত)	যোৱা বছৰ-I (প্ৰকৃত)	বৰ্তমান বছৰ (আনুমানিক)	অহা বছৰ (প্ৰক্ষেপণ)
শুদ্ধ বিক্ৰী				
শুদ্ধ লাভ				
মূলধন (কোম্পানীৰ ক্ষেত্ৰত শুদ্ধ সম্পত্তি)				

বিধিগত বাধ্যবাধকতাৰ সম্পৰ্কে অৱস্থা:

বিধিগত বাধ্যবাধকতা	মানি চলিছে নে নাই (হয়/নাই বাচনি কৰক) যদি প্ৰযোজ্য নহয় তেন্তে প্ৰযোজ্য নহয় বাচনি কৰক।	মন্তব্য (সম্পৰ্কীয় যিকোনো সবিশেষ প্ৰদান কৰিবলগীয়া প্ৰাসংগিক বাধ্যবাধকতা)
১/ দোকান আৰু প্ৰতিষ্ঠা আইনৰ অধীনত পঞ্জীয়ন		
২) এম এছ এম ইৰ অধীনত পঞ্জীয়ন (অস্থায়ী / চূড়ান্ত)		
৩/ ড্ৰাগছৰ অনুমোদনপত্ৰ		
৪/ শেহতীয়া বিক্ৰী কৰ ৰিটাৰ্ণ দাখিল কৰা হৈছে		
৫/ শেহতীয়া আয়কৰ ৰিটাৰ্ণ দাখিল কৰা হৈছে		
৬/ বাকী থকা আন যিকোনো বিধিগত বাবদ		

ঘোষণা:

মই/আমি ইয়াৰ দ্বাৰা প্ৰমাণ কৰোঁ যে মোৰ/আমাৰ দ্বাৰা প্ৰদান কৰা সকলো তথ্য সত্য, শুদ্ধ আৰু সম্পূৰ্ণ। আবেদন প্ৰপত্ৰত উল্লেখ কৰাতকৈ ইউনিটৰ বাবে মই/আমাৰ কোনো ঋণ লোৱাৰ ব্যৱস্থা নাই। মোৰ/আমাৰ কোনো অতিৰিক্ত সময়সীমা / বিধিগত প্ৰাপ্য ঋণ নাই/নাই। মোৰ/আমাৰ আবেদনৰ সৈতে জড়িত বেংকৰ বাবে প্ৰয়োজনীয় অন্য সকলো তথ্য মই/আমি প্ৰদান কৰিম। আপুনি উপযুক্ত বুলি ভবা যিকোনো সংস্থাৰ সৈতেও তথ্যসমূহ বিনিময় কৰিব পাৰে। আপুনি, আপোনাৰ প্ৰতিনিধি বা ভাৰতীয় ৰিজাৰ্ভ বেংক বা মুদ্রা লিমিটেড, বা আপোনাৰ দ্বাৰা অনুমোদিত অন্য কোনো সংস্থাই যিকোনো সময়তে, ওপৰত দিয়া ধৰণে আমাৰ কাৰখানা/ব্যৱসায়িক চৌহদত মোৰ/আমাৰ সম্পত্তি, হিচাপৰ বহী আদি পৰিদৰ্শন/পৰীক্ষা কৰিব পাৰে। বেংকৰ বাবদ ধন আদায়ৰ বাবে আপুনি উপযুক্ত সুৰক্ষা/ব্যৱস্থা গ্ৰহণ কৰিব পাৰে।

ফটোৰ বাবে ঠাই	ফটোৰ বাবে ঠাই	ফটোৰ বাবে ঠাই
(ওপৰত ফটো সংলগ্ন কৰা মালিক/অংশীদাৰ/ পৰিচালকৰ স্বাক্ষৰ)		

তাৰিখ: _____

Internal

স্থান: _____

I. Past Performance / Future Estimates: (In Rs.)

Past Performance / Future Estimates (Actual performance for two previous years, estimates for current year and projections for next year to be provided for working capital facilities. However for term loan facilities projections to be provided till the proposed year of repayment of loan)				
	Past Year-II (Actual)	Past Year-I (Actual)	Present Year (Estimate)	Next Year (Projection)
Net Sales				
Net Profit				
Capital (Net Worth in case of Companies)				

J. Status Regarding Statutory Obligations:

Statutory Obligations	Whether Complied with (select Yes/No) If not applicable then select N. A.	Remarks (Any details in connection with the relevant obligation to be given)
1. Registration under Shops and Establishment Act		
2. Registration under MSME (Provisional /Final)		
3. Drug License		
4. Latest Sales Tax Return Filed		
5. Latest Income Tax Returns Filed		
6. Any other Statutory dues remaining outstanding		

K. Declaration:

I/We hereby certify that all information furnished by me/us is true, correct and complete. I/We have no borrowing arrangements for the unit except as indicated in the application form. There is/are no overdue / statutory due owed by me/us. I/We shall furnish all other information that may be required by Bank in connection with my/our application. The information may also be exchanged by you with any agency you may deem fit. You, your representatives or Reserve Bank of India or Mudra Ltd., or any other agency as authorised by you, may at any time, inspect/ verify my/our assets, books of accounts etc. in our factory/business premises as given above. You may take appropriate safeguards/action for recovery of bank's dues.

Space for Photo	Space for Photo	Space for Photo
(Signatures of Proprietor/partner/ director whose photo is affixed above)		

Date: _____

Place: _____

Internal

চেক তালিকা : (চেক তালিকাখন কেৱল সূচক আৰু সম্পূৰ্ণ নহয় আৰু বিভিন্ন ঠাইত স্থানীয় প্ৰয়োজনীয়তাৰ ওপৰত নিৰ্ভৰ কৰি প্ৰয়োজন অনুসৰি সংযোজন কৰিব পৰা যাব)

- ১) পৰিচয়ৰ প্ৰমাণ - ভোটাৰৰ আইডি কাৰ্ড / ড্ৰাইভিং লাইচেন্স / পেন কাৰ্ড / আধাৰ কাৰ্ড/পাছপ'ৰ্টৰ স্ব-প্ৰমাণিত কপি।
- ২) বাসস্থানৰ প্ৰমাণ - শেহতীয়া টেলিফোন বিল, বিদ্যুতৰ বিল, সম্পত্তি কৰ ৰচিদ (২ মাহতকৈ পুৰণি নহয়), ভোটাৰৰ আইডি কাৰ্ড, আধাৰ কাৰ্ড আৰু মালিক/অংশীদাৰ/পৰিচালকৰ পাছপ'ৰ্ট।
- ৩) অনুসূচিত জাতি/অনুসূচিত জাতি/অবিচি/সংখ্যালঘুৰ প্ৰমাণ।
- ৪) ব্যৱসায়িক উদ্যোগৰ পৰিচয়/ঠিকনাৰ প্ৰমাণ -ব্যৱসায়িক ইউনিটৰ মালিকীস্বত্ব, পৰিচয় আৰু ঠিকনা সম্পৰ্কীয় প্ৰাসংগিক অনুজ্ঞাপত্ৰ/পঞ্জীয়ন প্ৰমাণপত্ৰ/অন্য নথিপত্ৰৰ প্ৰতিলিপি।
- ৫) আবেদনকাৰী কোনো বেংক/বিত্তীয় প্ৰতিষ্ঠানত ডিফল্ট হ'ব নালাগে।
- ৬) একাউণ্টৰ বিৱৰণ (যোৱা ছমাহৰ), বৰ্তমানৰ বেংকাৰৰ পৰা, যদি আছে।
- ৭) আয়কৰ/বিক্ৰী কৰ ৰিটাৰ্ণ আদিৰ সৈতে ইউনিটসমূহৰ যোৱা দুবছৰৰ বেলেঞ্চ শ্বীট (২ লাখ টকা আৰু তাৰ ওপৰৰ পৰা সকলো ক্ষেত্ৰতে প্ৰযোজ্য)।
- ৮) কাৰ্য্যকৰী মূলধনৰ সীমাৰ ক্ষেত্ৰত এবছৰৰ বাবে আৰু ম্যাদী ঋণৰ ক্ষেত্ৰত ঋণৰ সময়ৰ বাবে প্ৰকল্পিত বেলেঞ্চ শ্বীট (২ লাখ টকা আৰু তাৰ ওপৰৰ পৰা সকলো ক্ষেত্ৰতে প্ৰযোজ্য)।
- ৯) আবেদন দাখিল কৰাৰ তাৰিখলৈকে চলিত বিত্তীয় বৰ্ষত লাভ কৰা বিক্ৰী।
- ১০) প্ৰকল্প প্ৰতিবেদন (প্ৰস্তুত কৰাৰ বাবে) য'ত কাৰ্য্যকৰী আৰু অৰ্থনৈতিক কাৰ্য্যক্ষমতাৰ বিৱৰণ থাকে।
- ১১) কোম্পানীৰ স্মাৰকপত্ৰ আৰু সংস্থাৰ নিয়মাবলী/ অংশীদাৰসকলৰ অংশীদাৰিত্বৰ চুক্তিপত্ৰ ইত্যাদি।
- ১২) তৃতীয় পক্ষৰ নিশ্চয়তাৰ অভাৱত সঞ্চালক আৰু অংশীদাৰকে ধৰি ঋণগ্ৰহণকাৰীৰ পৰা সম্পত্তি আৰু দায়বদ্ধতাৰ বিবৃতি নেট-ৱৰ্থ জানিবলৈ বিচাৰিব পাৰি।
- ১৩) মালিক/ অংশীদাৰ/ পৰিচালকৰ ফটো (দুটা কপি)।

প্ৰধানমন্ত্ৰী মুদ্রা যোজনাৰ অধীনত ঋণৰ আবেদনৰ বাবে স্বীকৃতি শ্লিপ

কাৰ্যালয়ৰ কপি:

এপ্লিকেচন (চিষ্টেম সৃষ্টি কৰা/মেনুৱেল) সংখ্যা		আবেদনৰ তাৰিখ	
আবেদনকাৰী(সকল)ৰ নাম		অনুৰোধ কৰা ঋণৰ পৰিমাণ	
আবেদনকাৰী(সকল)ৰ স্বাক্ষৰ		শাখাৰ বিষয়াৰ স্বাক্ষৰ	



প্ৰধানমন্ত্ৰী মুদ্রা যোজনাৰ অধীনত ঋণৰ আবেদনৰ বাবে স্বীকৃতি শ্লিপ

কাৰ্যালয়ৰ কপি:

এপ্লিকেচন (চিষ্টেম সৃষ্টি কৰা/মেনুৱেল) সংখ্যা		আবেদনৰ তাৰিখ	
আবেদনকাৰী(সকল)ৰ নাম		অনুৰোধ কৰা ঋণৰ পৰিমাণ	
আবেদনকাৰী(সকল)ৰ স্বাক্ষৰ		শাখাৰ বিষয়াৰ স্বাক্ষৰ	

CHECK LIST: (The check list is only indicative and not exhaustive and depending upon the local requirements at different places addition could be made as per necessity)

- 1) Proof of identity - Self certified copy of Voter's ID card / Driving License / PAN Card / Aadhar Card/Passport.
- 2) Proof of Residence - Recent telephone bill, electricity bill, property tax receipt (not older than 2 months), Voter's ID card, Aadhar Card & Passport of Proprietor/Partners/Directors.
- 3) Proof of SC/ST/OBC/Minority.
- 4) Proof of Identity/Address of the Business Enterprise -Copies of relevant licenses/registration certificates/other documents pertaining to the ownership, identity and address of business unit.
- 5) Applicant should not be defaulter in any Bank/Financial institution.
- 6) Statement of accounts (for the last six months), from the existing banker, if any.
- 7) Last two years balance sheets of the units along with income tax/sales tax return etc. (Applicable for all cases from Rs.2 Lacs and above).
- 8) Projected balance sheets for one year in case of working capital limits and for the period of the loan in case of term loan (Applicable for all cases from Rs.2 Lacs and above).
- 9) Sales achieved during the current financial year up to the date of submission of application.
- 10) Project report (for the proposed project) containing details of technical & economic viability.
- 11) Memorandum and articles of association of the company/Partnership Deed of Partners etc.
- 12) In absence of third party guarantee, Asset & Liability statement from the borrower including Directors & Partners may be sought to know the net-worth.
- 13) Photos (two copies) of Proprietor/ Partners/ Directors.

Acknowledgement Slip for loan Application under Pradhan Mantri MUDRA Yojana

Office Copy:

Application (system generated/manual) Number		Date of Application	
Name of the Applicant(s)		Loan Amt. Requested for	
Signature of Applicant(s)		Signature of Branch official	



Acknowledgement Slip for loan Application under Pradhan Mantri MUDRA Yojana

Applicants Copy:

Application (system generated/manual) Number		Date of Application	
Name of the Applicant(s)		Loan Amt. Requested for	
Signature of Applicant(s)		Signature of Branch official	

Internal